



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DSPS

DIPARTIMENTO DI
SCIENZE POLITICHE
E SOCIALI

VERBALE DELLA SEDUTA
DELLA GIUNTA DI DIPARTIMENTO
DEL 17/11/2025

La Giunta del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali è convocata per il giorno **lunedì 17 novembre 2025 ore 14,30** nella sede di Via delle Pandette edificio D5 Aula 2.29 (Spreafico) in **modalità mista** anche su piattaforma GMeet per discutere i seguenti punti.

La seduta si svolgerà in modalità telematica mediante il sistema Meet della Google Suite Unifi, così come disciplinato dal D.R. 370/2020 "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Università di Firenze in modalità telematica", con il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Procedura di affidamento diretto per l'allestimento dell'aula 101 dell'edificio D5 ad aula multimediale per lo svolgimento di riunioni, seminari e lezioni anche in modalità non tradizionali;
- 3) Procedura per l'affidamento del servizio di comunicazione digitale, sito web e materiale grafico per eventi per il Dipartimento e per la Scuola di Scienze Politiche e Sociali;
- 4) Smaltimento tesi e arredi;
- 5) Internazionalizzazione 2026: prima call;
- 6) Richieste di patrocinii onerosi;
- 7) Bando Unifi Extra 2026;
- 8) Varie ed eventuali.

Sono presenti il Direttore Prof. Alessandro **Chiaromonte** che presiede la seduta e i professori: Marco **Bresciani**, Paolo **Costa**, Sara **Lagi**, Letizia **Materassi**, Matteo **Miele**, Annalisa **Tonarelli**, la rappresentante degli assegnisti Dott.ssa Costanza **Gasparo** il rappresentante degli studenti Tancredi **Conti** e la rappresentante del Personale T/A, Dott.ssa Diana **Kapo**.

Sono assenti giustificati: Enrico **Borghetto** e Giorgia **Bulli**.

Sono assenti ingiustificati i professori: il rappresentante dei dottorandi Dott. Mirko **Scardoni**.

Partecipa la Dott.ssa Sandra **Ruggiero** in qualità di Responsabile Amministrativo, senza diritto di voto.

Partecipa il prof. Vittorio **Mete** invitato in qualità di Vice Direttore.

Assume le funzioni di Presidente il Direttore del Dipartimento, Prof. Alessandro Chiaromonte e le funzioni di Segretario verbalizzante la Responsabile Amministrativa del Dipartimento, Dott.ssa Sandra Ruggiero.

Il Direttore, verificate tutte le connessioni e constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 14,30.



1) Comunicazioni

Con decreto n. 11.533 prot. n. 275.257 del 06/10/2025 il Direttore ha indetto le elezioni per il posto vacante nella Giunta del Dipartimento, a seguito delle dimissioni della Prof.ssa Selva. Per il giorno 06/11 è indetta l'elezione suppletiva per la rappresentanza di un professore o ricercatore nella Giunta del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali; l'elezione avviene sulla base di candidature presentate presso gli uffici del Dipartimento entro venerdì 17 ottobre 2025.

Con Decreto rep. n. 13.499, prot. 329.458 del 11/11/2025 a seguito di elezioni la prof.ssa Sara Lagi è nominata rappresentante dei professori e ricercatori nella Giunta del Dipartimento.

Con email del 15/11, il Dirigente Dott. Spinu ha comunicato che l'Ateneo ha attivato, tramite convenzione CRUI, un contratto con OpenAI per licenze ChatGPT EDU e ha individuato i quantitativi come numero massimo di licenze attribuibili ai singoli Dipartimenti. Al DSPS spettano fino a 31 licenze. E' stato definito un cofinanziamento da parte dei Dipartimenti per una quota di 50% dei costi sostenuti (il costo mensile della singola licenza è di 7,05 € + IVA) che coprono il periodo fino al 05/10/2026. Poi potranno essere rinnovate per un ulteriore anno. Il contributo è pari a 47,30 euro a licenza. La Giunta propone di aprire una call per gli interessati, chiedendo loro il contributo di 47,30 euro. Se gli interessati fossero più di 31, si procederebbe al sorteggio.

Il Direttore ricorda che da diversi anni l'Ateneo partecipa ad alcuni dei più noti ranking internazionali, tra i quali Quacquarelli Symonds (QS). Pur con tutti i loro limiti, data la rilevanza mediatica dei ranking e la loro sempre più frequente consultazione da parte delle famiglie nella scelta del percorso universitario, è necessario agire per migliorare le valutazioni di UniFi su questi aspetti. In particolare, in vista della prossima scadenza di sottomissione delle liste di contatti per gli Academic Reputation e Employer Reputation del ranking QS, l'Ateneo ci chiede la nostra collaborazione nel selezionare eventuali contatti che potrebbero essere chiamati a citare l'Università di Firenze tra le istituzioni di maggiore rilievo e prestigio con le quali collaborano. Entro il 5 dicembre 2025 il Dipartimento, utilizzando il file "Allegato 1", dovrà fornire all'Ateneo un elenco di contatti relativo a ricercatori ed employers di istituzioni nazionali e internazionali con i quali intrattengono forti e produttivi rapporti di collaborazione. Nel nostro caso, il numero minimo di contatti che ci è richiesto di indicare è 16 per gli "academics" e 16 per gli "employers". Il Direttore chiede di compilare il file allegato "Allegato 1" in tutti i suoi campi (le informazioni richieste nel file sono obbligatorie) e inviarlo a lui stesso e a Sandra Ruggiero entro il 3 dicembre. Le persone individuate dovranno essere preavvisate dai docenti proponenti. In seguito, i contatti riceveranno dall'Università di Firenze una richiesta, per autorizzare l'invio del loro nominativo a QS, al solo scopo di partecipare all'indagine.

Il prof. Mete comunica di aver partecipato come Vicedirettore al Collegio dei Direttori dei Dipartimenti nel corso del quale la Rettrice ha informato che nei prossimi tre anni



usciranno bandi regolari di Prin.

2) Procedura di affidamento diretto per l'allestimento dell'aula 101 dell'edificio D5 ad aula multimediale per lo svolgimento di riunioni, seminari e lezioni anche in modalità non tradizionali

Con nota prot. n. 269.117 del 02/10/2025 il Direttore ha trasmesso al Dirigente Area Servizi Economici e Logistici Dott. Gentilini e alla Dirigente Area Gestione e Adeguamento Patrimonio Immobiliare Dott.ssa Carrera il progetto di allestimento delle stanze 101 e 102 del primo piano dell'edificio D5 del Polo di Novoli di Via delle Pandette. Tale progetto prevede la destinazione dell'aula 101 ad aula attrezzata che consenta di svolgere, senza gravare sulle aule destinate alla didattica o sugli spazi dedicati agli studi dei docenti, le seguenti attività:

1. Riunioni (in modalità mista) del Consiglio di Dipartimento;
2. Seminari, presentazioni, giornate di studio, convegni di piccole dimensioni;
3. Lezioni, sia curriculari che extracurriculari, condotte con modalità didattiche non tradizionali.

A tale scopo sono stati eseguiti dei sopralluoghi con la Dott.ssa Carrera stessa, il Dott. Biancalana per la sistemazione dell'impianto elettrico e di rete ed è stato chiesto un sopralluogo alla ditta AV Tech la quale, oltre ad avere in affidamento il contratto dei servizi di assistenza e gestione delle dotazioni audiovisive di tutte le numerose aule dell'Università degli Studi di Firenze, comprensive delle nuove installazioni audiovisive nelle aule universitarie per l'anno 2025 (rep. 1333/2025 prot. 143.098 del 02/07/2025), ha realizzato la progettazione e realizzazione di numerose aule dell'Università di Firenze, nonché la manutenzione di aule multimediali e spazi didattici tecnologicamente avanzati.

A questo punto:

- Considerato che la ditta AV Tech srl a seguito di un sopralluogo presso l'aula 101 ha presentato una proposta commerciale ritenuta congrua, sia per la qualità dei prodotti che del prezzo in quanto:
 - o la tecnologia proposta è simile a quella utilizzata presso altre aule universitarie allestite dalla ditta stessa, in particolare su sistema basato su tecnologia Extron, soluzione consolidata da AV Tech in altre aule multimediali dell'Università di Firenze;
 - o la Ditta AVTech ha proposto, per quanto riguarda i prodotti principali (monitor, controller, processore a matrice, telecamera e armadio) i prezzi e sconti simili a interventi effettuati presso altre aule dell'Università di Firenze;
 - o la scontistica applicata (circa il 20%) risulta in linea con altri interventi di adeguamento sugli audiovisivi svolti in Ateneo;
- Considerata quindi congrua la proposta commerciale, sia per la qualità dei prodotti che del prezzo;



- Tenuto conto che è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all'importo di 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. a) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

il Direttore propone l'affidamento diretto alla ditta AV Tech srl con sede in Via Stefano Ussi, Scandicci della fornitura di materiale informatico al fine dell'allestimento dell'aula 101 dell'edificio D5 del Polo delle Scienze Sociali ad aula multimediale per le esigenze del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, per un importo complessivo pari a € 10.900 euro oltre IVA, pari a 13.298 euro e propone di far gravare la spesa sul progetto DSPSRICATEN24, sul budget di funzionamento del Dipartimento e sul progetto DSPS_ALTRESPESE.

La Giunta esprime all'unanimità parere positivo.

Il Direttore aggiunge che l'aula 102 sarà adibita a common room.

3) Procedura per l'affidamento del servizio di comunicazione digitale, sito web e materiale grafico per eventi per il Dipartimento e per la Scuola di Scienze Politiche e Sociali;

Il Direttore informa che il contratto biennale con la Ditta Kinoa per il servizio di comunicazione e aggiornamento contenuti sito del Dsps e della Scuola di Scienze Politiche Cesare Alfieri è prossimo alla scadenza.

Allo scopo di mantenere il servizio di comunicazione e di aggiornamento dei contenuti dei due siti il Dipartimento ha avviato un'informale indagine di mercato invitando alcune ditte a presentare la loro offerta per i seguenti servizi, dettagliati nell'atto contenente le specifiche tecniche e condizioni:

- Gestione della comunicazione via Social Media
- Gestione della community WhatsApp
- Gestione e aggiornamento del sito web
- Creazione di locandine e materiale grafico per eventi.

L'operatore economico deve indicare nella Proposta Operativa i propri tempi di preavviso richiesti per l'elaborazione e la pubblicazione del materiale, a partire dalla ricezione dei contenuti trasmessi dal Dipartimento e dalla Scuola. Ai fini della valutazione tecnica, saranno considerati preferenziali i tempi di preavviso che si avvicinano o sono inferiori ai seguenti obiettivi desiderati dal Dipartimento:

- Social Media: 4 giorni lavorativi di preavviso
- Locandine/Grafiche: 10 giorni lavorativi di preavviso.
- Aggiornamento Sito Web: 5 giorni lavorativi di preavviso.
- WhatsApp: 2 giorni lavorativi di preavviso.

Nella individuazione dell'Operatore economico, l'Amministrazione terrà conto:

- A. Comprovata esperienza pregressa in servizi analoghi, preferibilmente con Enti Pubblici, Università o grandi organizzazioni;
- B. Dell'elenco delle principali referenze e/o case study pertinenti da allegare;
- C. Idonea struttura organizzativa e risorse umane dedicate (specificare profili



professionali chiave: SMM, Web Editor ecc.).

Il contratto avrà la durata di un anno prorogabile per un ulteriore anno e avrà inizio a gennaio 2026.

L'importo complessivo che il Direttore propone per il servizio annuale Dipartimento e Scuola anno 2026 è di 16.394 euro oltre iva pari a 20.000 euro con lo stanziamento della metà della spesa pari a 10.000 euro sulla voce coan Altre spese per servizi del Budget della Scuola di Scienze Politiche e lo stanziamento di 10.000 sul progetto del Dipartimento DSPS_ALTRE_SPESE.

Il Direttore fa presente che la ditta Kinoa ai sensi all'art. 49 del D. Lgs. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici non può partecipare all'indagine informale, in quanto ditta uscente, in base al principio della rotazione degli affidamenti diretti. Il Direttore aggiunge che alla scadenza sarà fatta la verifica delle offerte da una commissione di cui faranno parte il Direttore stesso, il prof. Vittorio Mete (Vicedirettore), la prof. Annalisa Tonarelli (Vicepresidente della Scuola), la prof. Letizia Materassi (delegata alla Comunicazione), la Dott.ssa Sandra Ruggiero (Responsabile Amministrativa), la Dott.ssa Giuseppina Zago (unità di personale della Scuola) e il Dott. Nicola Scavone (unità di personale del Dipartimento).

Il Direttore aggiunge che a regime parte di queste attività vengano svolte dal personale del Dipartimento; ad oggi non è possibile perché bisogna sviluppare alcune competenze e perché il Dipartimento è sotto organico.

4) Smaltimento tesi e arredi;

Il prof. Mete comunica di aver contattato la ditta Mauceri che si occupa dello smaltimento delle tesi e materiale cartaceo per lo smaltimento di 35 metri lineari di materiale. Stiamo verificando ulteriore materiale, fra cui atti, lettere, materiale da concorso. Il Direttore aggiunge che se non ci saranno richieste si procede allo smaltimento.

5) Internazionalizzazione 2026: prima call

Il Direttore ricorda che il Consiglio di Dipartimento dell'8 ottobre 2025 ha deliberato l'assegnazione al budget Internazionalizzazione della somma di 30.500 euro con la seguente articolazione nelle sottovoci:

- 11.500 euro a sostegno della mobilità studentesca, da destinare come maggiorazione della borsa Erasmus, dell'importo di 900,00 euro (costo comprensivo di oneri a carico della struttura 976,50 euro) per complessivi 11 studenti dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale, da selezionare attraverso un bando. Considerando che la permanenza in Erasmus di uno studente è di solito di un semestre, si tratta di un sostegno di 150 euro al mese per studente;



- 10.000 euro da destinare alla permanenza di 4 visiting professor (anche nel 2025 erano stati previsti 4 visiting) con un contributo fino a 2.500 euro a titolo di rimborso spese per ogni visiting professor del DSPS;
- 2.000 euro da destinare come contributo per le traduzioni o la revisione di testi per pubblicazioni internazionali, aperto a tutti i docenti e ricercatori del Dipartimento;
- 4.000 euro da destinare come contributo per inviti di docenti e studiosi dall'estero non finanziabili con fondi Erasmus o attraverso bandi per visiting;
- 3.000 euro da destinare come contributo per le mobilità docenti del Dipartimento all'estero per accordi con altri Atenei o Istituti di ricerca che non appartengano all'Unione Europea, fuori dal programma Erasmus.

Il 7 novembre 2025 è scaduto il termine per presentare le domande per la Prima Call per l'anno 2026.

Sono pervenute le seguenti richieste di contributo per traduzioni e/o revisioni di testi:

Docente	importo richiesto	traduzioni/revisioni 1000 su 2000	Contributo proposto dalla CAI
Mazzone	600	Revisione linguistica dell'articolo: "Mutual aid, enterprise cooperative recovery and ecological transition from below. The case of the former GKN"	
Mete	600	Revisione linguistica di un volume sull'astensionismo elettorale per il quale ho firmato un contratto con Palgrave	

Sono pervenute le seguenti richieste di contributo per inviti a docenti dall'estero:

Docente	Importo richiesto	Inviti a docenti 2000 su 4000	Contributo proposto dalla CAI
Bresciani	600	Invito della docente Agnieszka Pasiaka, professoressa associata presso il Dipartimento d'antropologia dell'Università di Montréal, antropologa e storica, specialista di destre radicali europee, soprattutto italiana e polacca. La prof.ssa Pasiaka svolgerà due lezioni sui suoi temi di ricerca, le culture politiche e le pratiche sociali della destra radicale nell'Europa contemporanea, nell'ambito del mio corso	



		di Storia dei movimenti politici e del mio seminario, durante il secondo semestre (data da determinarsi, nel corso di marzo 2026).	
Bulli	600	Invito alla Dott.ssa Elisa Belle, University of Glasgow Seminari su estrema destra; internazionalizzazione; disseminazione scientifica; sviluppo dei rapporti con università nel Regno Unito	
Costalli	600	Il Prof. Lars-Erik Cederman è uno dei più importanti studiosi di nazionalismo e conflitti etnici d'Europa e non solo. Ha un legame con il nostro Dipartimento che è stato coltivato negli anni e nei giorni in cui sarà a Firenze parteciperà a tre iniziative: 1) Intervento all'evento inaugurale del Centro di ricerca Interuniversitario CRISP. 2) Svolgimento di una lezione nel mio corso "Advanced peace and conflict studies" a RISE. 3) Partecipazione a una riunione con me e la prof.ssa Jessica Di Salvatore per la preparazione di un progetto Horizon su post-conflict democracies a cui stiamo iniziando a lavorare.	

Non sono pervenute richieste per missioni da svolgere all'estero in Paesi extra UE e non inclusi nel programma Erasmus al fine di promuovere e creare nuovi accordi.

L'importo totale delle richieste è di € 3.000

La Giunta esprime parere positivo circa la proposta della CAI.

Il Dott. Conti esce alle ore 15,50.

6) Richieste di patrocini onerosi

Il Direttore illustra la richiesta di patrocinio oneroso del Dipartimento con uso del logo, pervenuta dalla prof.ssa Sorina Soare per un convegno organizzato dalla Società



Italiana di Studi Elettorali, di cui fa parte e con la quale cura l'organizzazione del convegno, dal titolo provvisorio "Le elezioni regionali del 2025 tra partecipazione, leadership locali e dinamiche nazionali" che si terrà presso il Polo di Novoli il 23 gennaio 2026. Si prevede la partecipazione di circa 40 – 50 persone tra accademici, giornalisti, esperti e studenti.

A seguito delle recenti tornate elettorali la Società Italiana di Studi Elettorali (SISE) promuove il tradizionale seminario post-elettorale. L'iniziativa intende offrire un'occasione di confronto e discussione sui principali risultati emersi, sulle tendenze di lungo periodo e sulle trasformazioni in corso nel sistema politico e nelle dinamiche interne ai partiti e alle coalizioni.

Il seminario accoglierà paper e presentazioni dedicati ai seguenti ambiti di ricerca: dinamiche della partecipazione elettorale e astensionismo; formazione dell'offerta politica e delle coalizioni; comunicazione politica dei partiti e dei candidati; comportamento di voto e sue determinanti; leadership e personalizzazione del potere regionale; innovazioni metodologiche nello studio delle elezioni. L'obiettivo è promuovere un dibattito interdisciplinare capace di collegare l'analisi empirica dei risultati alle più ampie riflessioni teoriche.

La prof. Soare chiede al Dipartimento un contributo di 750 euro.

Il Direttore fa presente che storicamente si sono finanziate domande tra i 500 e i 1.000 euro, dipende dallo sforzo organizzativo e la portata del convegno, con rotazione tra i SSD.

Il Direttore fa presente che deve trattarsi di convegni di interesse dipartimentale che coinvolgono più colleghi e più settori scientifici disciplinari. Il Direttore propone un contributo di 600,00 euro.

La Giunta esprime all'unanimità parere positivo sulla concessione del contributo di 600,00 euro sulla voce coan CO.04.01.02.01.08.03 Acquisto di servizi per l'organizzazione di manifestazioni e convegni sul budget 2026 del Dipartimento.

La prof. Tonarelli entra alle ore 15,55.

7) Bando Unifi Extra 2026;

Con nota prot. 278.037 del 08/10/2025 l'Università ha pubblicato il Bando Unifi Public Engagement & crowdfunding "Unifi Extra+ 2026". Il bando di Ateneo intende:

1. Incentivare la realizzazione di progetti di Public Engagement,
2. Sperimentare il Crowdfunding come strumento di finanziamento,
3. Valorizzare l'impegno di docenti e ricercatori in progetti a beneficio della collettività.
4. Rafforzare il legame con il territorio.

Il bando descrive gli ambiti e le tipologie dei progetti oggetto del bando e prevede un percorso strutturato.

Il bando è aperto ai Dipartimenti dell'Ateneo che dovranno coinvolgere nella realizzazione delle loro iniziative almeno una struttura di Ateneo; condizione di



partecipazione sarà altresì il coinvolgimento di almeno un partner esterno all'Università di Firenze nella co-progettazione dell'iniziativa (da testimoniare in fase di candidatura del progetto).

Il bando prevede la partecipazione a due percorsi preliminari di preparazione: un laboratorio dedicato alle progettualità per il public engagement e uno dedicato alle competenze di base sul crowdfunding.

La prof. Materassi informa che la Commissione Public Engagement non è in grado di presentare la domanda di progetto.

8) Varie ed eventuali

8.1 Cultori della materia

Il Regolamento sui cultori e le cultrici della materia approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 20 gennaio 2023 stabilisce che si può proporre per la nomina nel ruolo di Cultore e Cultrice della materia, chi soddisfa i seguenti requisiti:

a) Possesso del titolo di dottore di ricerca o in alternativa di una laurea specialistica o magistrale conseguita almeno un anno prima della richiesta, in ambito disciplinare congruente con gli obiettivi formativi dell'insegnamento.

b) Possesso di esperienza di ricerca documentabile e/o attività professionale qualificata.

Le attività istruttorie relative alla nomina, al rinnovo e alla revoca del titolo di Cultore o Cultrice della materia e le decisioni riguardanti la tenuta e l'aggiornamento dell'elenco sono di competenza della Giunta del Dipartimento.

L'attribuzione della qualifica di Cultore o Cultrice della materia viene deliberata dal Consiglio di Dipartimento, che la trasmette per opportuna conoscenza alla Scuola di Scienze Politiche e a chi presiede il Corso di laurea o i Corsi di laurea interessati, allegando il curriculum della persona nominata.

Sono pervenute le seguenti richieste di nuova nomina:

CULTORE/ CULTRICE	DOCENTE	INSEGNAMENTO	S.S.D.	CONCLUSIONE incarico
Poli Silvano	Marco Tarchi	Comunicazione Politica CdS Scienze Politiche	GSPS-02/A SPS/04	31/12/2028
Valentina Geraci	Maria Stella Rognoni	Storia e Istituzioni dell'Africa - CdS Scienze Politiche-	GSPS 04/C Ex SPS/13	31/12/2028

Costanza Gasparo	Angela Perulli	Sociologia CdL in Scienze e Tecniche Psicologiche	GSPS-05/A ex SPS/07	31/12/2028
-------------------------	----------------	--	---------------------------	------------

Sono pervenute le seguenti richieste di rinnovo dell'incarico con scadenza il 31/12/2025

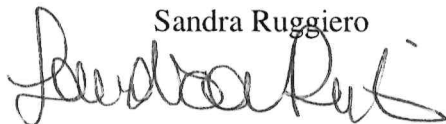
CULTORE/ CULTRICE	DOCENTE	INSEGNAMENTO	S.S.D.	CONCLUSIONE incarico
Agnese Desideri	Stefano Becucci	Sociologia CdS Scienze Politiche-	GSPS-05/A ex SPS/07	31/12/2028
Andrea Cellai	Maria Stella Rognoni	Storia e Istituzioni dell'Africa - CdS Scienze Politiche-	GSPS- 04/C Ex SPS/13	31/12/2028
Stambazzi Moreno	Marco Tarchi	Analisi e Teoria Politica, LM Politica Istituzioni Mercati	GSPS-02/A SPS/04	31/12/2028
Capozzoli Adriana	Giovanni Scotto	"Laboratorio di tecniche della mediazione e democrazia partecipativa" Corso di Laurea in __Sviluppo sostenibile, cooperazione e gestione dei conflitti	GSPS- 06/A SPS/08	31/12/2028
Scotti Simona	Giovanni Scotto	1) Sociologia dei processi culturali – Teorie del conflitto e della mediazione	SPS/08	31/12/2028

La Giunta del 17/11/2025 esprime all'unanimità parere positivo, esclusa Capozzoli di cui non è pervenuta la documentazione.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola alle ore 16,00 il Direttore dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale, letto e approvato seduta, che viene confermato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO
Sandra Ruggiero



IL DIRETTORE
Prof. Alessandro Chiaramonte

