



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DSPS

DIPARTIMENTO DI
SCIENZE POLITICHE
E SOCIALI

VERBALE DELLA SEDUTA
DELLA GIUNTA DI DIPARTIMENTO
DEL 01/10/2024

La Giunta del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali è convocata per il giorno martedì 1 ottobre ore 16,00 in modalità a distanza su piattaforma GMeet per discutere i seguenti punti. La seduta si svolgerà in modalità telematica mediante il sistema Meet della Google Suite Unifi, così come disciplinato dal D.R. 370/2020 “Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell’Università di Firenze in modalità telematica”, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Programmazione didattica a.a. 2023/24: modifiche e integrazioni;
- 4) Programmazione didattica a.a. 2024/25: modifiche e integrazioni;
- 5) Variazioni del budget 2024;
- 6) Budget 2025;
- 7) Cofinanziamento assegni di ricerca
- 8) Accordi e convenzioni;
- 9) Fattibilità di progetti di ricerca e contributi;
- 10) Assegni di ricerca;
- 11) Borse di ricerca;
- 12) Lavoro autonomo;
- 13) Premio Galli 2024: decreto approvazione atti;
- 14) Erasmus + KA 171 progetto Paese Senegal;
- 15) Accordi di collaborazione culturale e scientifica;
- 16) Internazionalizzazione: bando per il conferimento di contributi premiali agli studenti che hanno partecipato e portato a termine la mobilità nell’ambito dell’Erasmus+ per studio a.a. 2023-2024.
- 17) Contratti di edizione
- 18) Autorizzazione incarichi esterni;
- 19) Cultori della materia;
- 20) Richieste di patrocinio;
- 21) Varie ed eventuali.

Sono presenti il Direttore Prof. Marco **Bontempi** che presiede la seduta e i professori: Mirko **Alagna** (fino alle 16,05), Marco **Bresciani**, Letizia **Materassi**, Vittorio **Mete** Alessandro **Pratesi**, Alberto **Tonini** e il rappresentante degli studenti Enea **Beshaj**.

Sono assenti giustificati i professori: Giorgia **Bulli**, Silvia **Salvatici**, la Rappresentante del Personale T/A, Dott.ssa Diana **Kapo**, la rappresentante degli assegnisti Dott.ssa Costanza **Gasparo** e il rappresentante dei dottorandi Dott. Mirko **Scardoni**,

Sono assenti ingiustificati i professori: Dimitri **D’Andrea**.



Partecipa la Dott.ssa Sandra **Ruggiero** in qualità di Responsabile Amministrativo, senza diritto di voto.

Assume le funzioni di Presidente il Direttore del Dipartimento, Prof. Marco Bontempi e le funzioni di Segretario verbalizzante la Responsabile Amministrativa del Dipartimento, Dott.ssa Sandra Ruggiero.

Il Direttore, verificate tutte le connessioni e constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 16,00.

1) Approvazione verbali sedute precedenti

La Giunta approva all'unanimità il verbale della seduta del 17/06/2024.

La Giunta approva all'unanimità il verbale della seduta del 15/07/2024.

La Giunta approva all'unanimità il verbale della seduta del 09/09/2024.

2) Comunicazioni

Il Direttore ricorda che con nota rep. 11349, prot. 224.268 del 24/09/2024 sono indette per i giorni martedì 15 e mercoledì 16 ottobre 2024 le elezioni delle componenti del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Firenze, di cui 2 rappresentanti dei Professori e Ricercatori dell'Area delle Scienze Sociali, che comprende i Dipartimenti di Scienze per l'Economia e l'Impresa, Scienze Giuridiche e Scienze Politiche e Sociali. Il Direttore comunica che hanno proposto la propria candidatura il Prof. Alessandro Chiaramonte e il prof. Giacomo Manetti. Ogni candidatura deve essere sottoscritta da almeno 10 appartenenti al corpo elettorale.

Il Direttore comunica che sono indette per il giorno lunedì 28 ottobre 2024 le elezioni per la rappresentanza dei professori e dei ricercatori nella Commissione di Indirizzo e Autovalutazione e dei professori e dei ricercatori nella Giunta del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali.

La Commissione di Indirizzo e Autovalutazione è composta dal Direttore e da sei professori e ricercatori, sulla base di proposte che garantiscono la massima rappresentanza disciplinare.

Le proposte devono essere presentate presso gli uffici del Dipartimento entro il 14 ottobre.

La Giunta è composta dal Direttore e da 8 professori e ricercatori. Per i componenti della Giunta le elezioni avvengono sulla base di candidature presentate presso gli uffici del Dipartimento entro il 9 ottobre.

Hanno diritto al voto i professori e i ricercatori afferenti al Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali.

Le elezioni si terranno sulla piattaforma Eligo.



Per quanto riguarda le scadenze per le chiusure di bilancio anno 2024 si comunica indicativamente:

- Entro metà novembre la consegna della documentazione relativa a richieste di pagamento per compensi per conferenze, incarichi, ecc;
- Entro metà novembre la consegna della documentazione relativa a richieste di acquisto beni e servizi;
- Entro metà novembre la consegna della documentazione relativa a richieste di pagamenti con l'estero;
- Entro l'inizio di dicembre la consegna della documentazione relativa a missioni effettuate prima dell'inizio di dicembre
- Entro i primi dieci giorni di dicembre la consegna della documentazione relativa a missioni effettuate nel mese di dicembre;
- Entro l'inizio di dicembre la consegna della documentazione relativa a rimborsi per piccole spese per cassa

Al momento non sono uscite comunicazioni ufficiali dall'Amministrazione, per cui le scadenze effettive saranno comunicate in seguito.

3) Programmazione didattica a.a. 2023/24: modifiche e integrazioni;

Il Direttore ritira il punto all'odg.

4) Programmazione didattica a.a. 2024/25: modifiche e integrazioni;

a) Scuola di Economia e Management

L37 Sviluppo Sostenibile, Cooperazione e Gestione dei Conflitti, Storia delle relazioni internazionali, 6 CFU, 48 ore

Con nota prot. 209184 dell'11 settembre 2024, il Consiglio del corso di LT in Sviluppo sostenibile, cooperazione e gestione dei conflitti – SECI, ha deliberato la variazione dell'affidamento dell'insegnamento B005063 Storia delle relazioni internazionali, 6 CFU, 48 ore.

L'insegnamento viene affidato al nuovo ricercatore a tempo determinato di tipo b) SSD GSPS-04/B - la cui selezione è in espletamento - anziché al Prof. Alberto Tonini.

Il carico didattico del Prof. Tonini passa da 153 ore a 117 ore.

Il Direttore ricorda che, ai sensi dell'art. 5 c. 1 del Regolamento sulla valutazione annuale dei docenti e ricercatori di ruolo di Ateneo, l'impegno per l'attività didattica frontale dei professori e dei ricercatori che ricoprono la carica di Rettore, Prorettore, Direttore di Dipartimento, Presidente della Scuola, membro del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione, Presidente di corso di laurea e Delegati del Rettore è equiparato a quello dei docenti a tempo definito.

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.



b) Scuola di Scienze Politiche “Cesare Alfieri”

Richiesta inserimento mutuazione tra SOCIETY AND SOCIAL CHANGE IN EUROPE (B087 B026877), Corso di laurea magistrale in Relazioni Internazionali e Studi europei e SOCIAL CITIZENSHIP, AND SOLIDARITY IN THE EUROPEAN AND GLOBAL CONTEXT C.I. (B238 B030811), Corso di laurea magistrale in Sociologia e sfide globali (modifica programmazione didattica a.a. 2024/2025)

Il Direttore informa che con nota prot 228673 del 26/09/2024 la Scuola di Scienze Politiche “Cesare Alfieri” verificata l'impossibilità della prof.ssa Laura Leonardi a tenere l'insegnamento Social citizenship, and solidarity in the European global context C.I. nel primo semestre per problemi di salute, acquisita la richiesta della prof.ssa Leonardi di procedere per lo stesso insegnamento con una mutuazione, d'accordo con i Presidenti del Corso di laurea magistrale in Relazioni internazionali e Studi Europei e Sociologia e Sfide globali, chiede l'approvazione della seguente modifica della copertura dell'insegnamento:

SOCIAL CITIZENSHIP, AND SOLIDARITY IN THE EUROPEAN AND GLOBAL CONTEXT C.I (codice B030811, modulo B030812), impartito nell'ambito del Corso di laurea magistrale in Sociologia e Sfide Globali, 3 cfu, 21 ore, – settore disciplinare GSPS-05/A, previsto per il secondo semestre dell'a.a. 2024/2025

Mutuazione dall'insegnamento:

SOCIETY AND SOCIAL CHANGE IN EUROPE (B087 B026877), impartito nell'ambito del Corso di laurea magistrale in Relazioni internazionali e Studi europei, 6 cfu, 42 ore, – settore disciplinare GSPS-05/A, previsto per il secondo semestre dell'a.a. 2024/2025.

Il Direttore informa inoltre che con nota prot. 235358 del 2/10/2024, la Scuola di Scienze Politiche “Cesare Alfieri”, verificata l'impossibilità della prof.ssa Laura Leonardi a tenere l'insegnamento B037 B032002 Società e sfide globali, 9 cfu, 63 ore, previsto al II anno del Corso di laurea in Scienze politiche, indirizzo Sociologia (mutuato da Studi internazionali) nel primo semestre per problemi di salute, ha provveduto a spostare l'insegnamento in oggetto nel secondo semestre.

Il carico didattico della Prof.ssa Leonardi è pari a 105 ore.

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.

c) Nomina di n. 2 Commissioni giudicatrici della procedura selettiva come da avviso pubblico emanato con D.D. n. 7464 prot. n. 135307 del 13/06/2024 per la copertura di n. 3 incarichi di insegnamento

Il Direttore presenta i Decreti di nomina delle Commissioni giudicatrici (D.D. n. 10773/2024 del 12/09/2024 e D.D. n. 10821/2024 del 12/09/2024) relative alla stessa procedura selettiva come da avviso pubblico emanato con D.D. n. 8139 prot. n. 149336 del 27/06/2024 per la copertura di n. 3 incarichi di insegnamento per il II semestre

dell'a.a 24_25 come da tabelle:

Scuola di Scienze Politiche "Cesare Alfieri"

LM87 DISEGNO E GESTIONE DEGLI INTERVENTI SOCIALI			
Insegnamento II semestre	SSD	CFU/ore	Commissione giudicatrice D.D. n. 10773/2024 del 12/09/2024
Laboratorio del II anno		4/28	- Riccardo Guidi - Giacomo Bazzani - Erika Cellini - Sandro Landucci (supplente)

Scuola di Scienze Politiche "Cesare Alfieri"

B201 - L39 SERVIZIO SOCIALE			
Insegnamento II semestre	SSD	CFU/ore	Commissione giudicatrice D.D. n. 10773/2024 del 12/09/2024
Principi e metodi del servizio sociale	GSPS- 05/A	6/42	- Riccardo Guidi - Giacomo Bazzani - Erika Cellini - Sandro Landucci (supplente)

Scuola di Scienze Politiche "Cesare Alfieri"

B087 - LM52 LM90 RELAZIONI INTERNAZIONALI E STUDI EUROPEI - Scuola di Scienze Politiche			
Insegnamento II semestre	SSD	CFU/ore	Commissione giudicatrice D.D. n. 10821/2024 del 12/09/2024
Intelligence and National Security	GSPS- 02/A	6/42	• Luciano Bozzo, • Mauro Campus, • Giorgia Bulli, • supplente Letizia Materassi.

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole alla ratifica dei seguenti Decreti di nomina delle Commissioni: D.D. n. 10773/2024 del 12/09/2024 e D.D. n. 10821/2024 del 12/09/2024.



d) Coperture degli insegnamenti del Master in Master in Digital Transformation (MDT) A.A 24_25

Il Direttore presenta l'elenco delle coperture del Master in *Digital Transformation (MDT)*. *Progettare e gestire l'innovazione; analisi, linguaggio e strumenti della rivoluzione digitale*, coordinato dalla prof.ssa Anna Pettini (affidente al DISEI), la cui proposta di rinnovo per l'a.a. 2024/25 è già stata approvata dal Consiglio del DSPS del 24 aprile 2024.

In particolare occorre deliberare circa gli incarichi che si propone di affidare a docenti DSPS e gli incarichi a contratto in SSD di riferimento DSPS. Per gli incarichi in altri SSD, il DSPS trasmetterà la proposta ai Dipartimenti interessati per il seguito di competenza.

Per gli atti di competenza del DSPS e dei Dipartimenti referenti per i settori relativi agli insegnamenti del Master, si evidenzia di seguito la tabella delle coperture degli insegnamenti:

Master in Digital Transformation (MDT) a.a 2024_25								
I livello								
Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali (DSPS)								
Coordinatrice del corso: Anna Pettini								

Insegnamento	Settore Scientifico Disciplinare	CFU	Durata in ore		Docente titolare	Per i docenti universitari specificare la qualifica PO-PA-RU-RTDa-RTDb	Modalità di incarico	Ente di appartenenza (Università di Firenze/Università di .../Azienda-Ente ecc.)
Economia, industrie e imprese nella trasformazione digitale (esame integrato)		10						
Analisi e	SECS-	3	18			PO		

studio della rivoluzione digitale	P/06				Marco Bellandi (1,5 CFU)		docenza interna	UNIFI
					a bando (1,5 CFU) SECS-P07			
Innovation Managemen t	SECS- P/08	3	18		Monica Farao ni	PA	docenza interna	UNIFI
Innovazione e mercato del lavoro	SPS/09	1	6		Annalisa Tonarelli	PA	docenza interna	UNIFI
L'impatto sociale della rivoluzione digitale ed Economia dei media	SECS- P/01	3	18		Anna Pettini (1CFU) Lapo Filistrucc hi (CFU)	PA, PA	docenza interna	UNIFI
							docenza interna	UNIFI
La transizione al digitale nella PA (esame integrato)		10						
Società digitale	SPS/08	4	24		Carlo Sorrentino (2CFU)	PO	docenza interna	UNIFI
Progettare l'Innovazione	SPS/08	6	36					
					Rinnovo			contratto in corso 23_24 UNIFI
					Art 23, c. 2 L. 240/2010 (R2ETL)			
Statistica e dati (esame integrato)		11						
Metodi Statistici per l'analisi dei	SECS- S/01	7	42		Alberto Cassese (1,5CFU)	RTDb	docenza interna	UNIFI

dati					Maria Francesca Marino (1,5CFU) Emilia Rocco (1,5CFU) Chiara Bocci (1,5CFU) Agnese Panzera (1,5 CFU)	PA	docenza interna	UNIFI
Introduzione alla data analysis con R	SECS- P/01	4	24	variazio- ne per il 2025	a bando			
Le opportunità della IA e della blockchain (esame integrato)		10	60					
Le nuove sfide dell'intellige- nza artificiale	MAT/0 1	4	24		Marco Maggesi	PA	docenza interna	UNIFI
Decentralizza- zione: la tecnologia blockchain	MAT/0 5	4	24		Vincenzo Vespri	PO	docenza interna	UNIFI
Decentralizza- zione: gli aspetti giuridici della tecnologia blockchain	IUS/05	2	12		Filippo Zatti	PA	docenza interna	UNIFI
tirocinio		9						
elaborato finale		10						

Il Direttore ricorda che, sulla base delle indicazioni della coordinatrice del Master, il compenso orario applicato alle suddette docenze è pari ad € 30,00 lordo percipiente; 1 CFU è pari a 6 ore di didattica erogata. Il costo relativo agli insegnamenti è da imputare al progetto "MASTER_DIGITAL TRASFORMATION_PETTINI_24-25". Con

riferimento ai docenti strutturati, la remunerazione degli incarichi di insegnamento è possibile a condizione che le lezioni siano svolte oltre il numero di ore di didattica frontale tenute presso Corsi di Laurea, Scuole di Specializzazione e di Dottorato, come previsto dalla legge e dalla normativa regolamentare di Ateneo.
La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole alle coperture degli insegnamenti in tabella.

5) Variazioni del budget 2024

5.1 Variazioni del budget del DPSP

Il Direttore, nell'ottica di redistribuire i fondi in relazione alle esigenze di spesa chiede la delibera circa le seguenti variazioni di bilancio della dotazione del DSPS, allo scopo principalmente di acquistare attrezzature informatiche e arredi per il Dipartimento.
CO.04.01.02.01.08.03 Acquisto di servizi per l'organizzazione di manifestazioni e convegni: + 950,00 euro;

CO.04.01.02.01.08.05 Programmi (acquisti licenze): - 163,00 euro;

CO.04.01.02.01.09.02.07 Materiale informatico: - 187,00 euro;

CO.04.01.02.01.12.02 Postali: - 600,00 euro.

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.

5.2 Variazioni del budget della Scuola di Scienze Politiche

Il Direttore chiede inoltre di apportare la seguente variazione di budget al fine di provvedere agli acquisti di cancelleria e gadget della Scuola:

CO.04.01.02.01.07.01 - Acquisto Materiale librario monografico: - 588,00 euro;

CO.04.01.02.01.08.04 - Spese per pubblicazioni informative: - 1.832,00 euro;

CO.04.01.02.01.08.05 – Programmi (acquisti licenze): - 3.000 euro;

CO.04.01.02.01.09.02.04 – Materiale vario: 1.620,00 euro;

CO.04.01.02.01.09.02.06 - Cancelleria e stampati: + 3.500,00 euro

04.01.05.01.01.01.05 – Valori bollati: 500,00 euro;

CO.04.01.05.01.02.07 - Costi per prestazioni rese da altre unità amministrative: - 700,00

CO.04.01.05.01.02.09 - Costi per supplenze e contratti personale docente: 500,00 euro

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.

6) Budget 2025

Il Direttore illustra la nota prot. n. 179.822 del 30/07/2024 relativa alla predisposizione del budget e con l'indicazione delle forchette relative ad ogni sotto modello Ricerca, Funzionamento, Internazionalizzazione e Didattica, nonché i valori perequati.

Anche quest'anno è confermata la confluenza del budget del sottomodello

“Cofinanziamento assegni” nel sottomodello riferito alla “Ricerca”.

L'allegato C evidenzia un leggero aumento di risorse: si passa infatti da un'assegnazione complessiva di 154.457 euro per il 2024 all'assegnazione di 157.461 per il 2025, da distribuire fra i seguenti sotto modelli, con le relative forchette:

- Ricerca (+/- 30%),
- Funzionamento (+/- 40%), è possibile spostare secondo maggiori quote la dotazione di funzionamento sulla didattica
- Internazionalizzazione (+50%, -25%)
- Didattica (+40%, -20%)

Anche per l'esercizio 2025 è confermata l'assegnazione di 5.000 euro da utilizzare per interventi urgenti in materia di sicurezza.

Riguardo al modello “Ricerca” si fa presente quanto segue:

- L'assegnazione della quota “Ricerca” in sede di predisposizione del budget non può essere oggetto di variazioni in corso d'anno;
- Le risorse avranno validità biennale, quindi scadono al 31/12/2026;
- Le risorse destinate alla “Ricerca” potranno essere utilizzate per
 - o le assegnazioni fondi ex 60% ad ogni docente o gruppo di ricerca;
 - o cofinanziare il rinnovo di assegni di ricerca;
 - o altre spese per la ricerca.

In linea con le indicazioni della Rettrice e del Senato Accademico si prevede l'articolazione del budget ad uso interno del dipartimento. Al fine di avere una migliore gestione delle risorse nel loro insieme, è parso opportuno individuare all'interno dei principali sottomodelli dell'Internazionalizzazione” e della “Ricerca”, le sottovoci che in modo articolato possano permettere di valutare economicamente le politiche del Dipartimento.

Si propone di assegnare al budget 2025 dell'Internazionalizzazione la somma di 32.500 euro (leggermente inferiore alla somma del 2024 di 35.000 euro) con la seguente articolazione nelle sottovoci:

- 11.500 euro a sostegno della mobilità studentesca, da destinare come maggiorazione della borsa Erasmus, dell'importo di 900,00 euro (costo comprensivo di oneri a carico della struttura 976,50 euro) per complessivi 11 studenti dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale, da selezionare attraverso un bando. Considerando che la permanenza in Erasmus di uno studente è di solito di un semestre, si tratta di un sostegno di 150 euro al mese per studente;
- 10.000 euro da destinare alla permanenza di 4 visiting professor (nel 2024 erano stati previsti 3 visiting poi aumentati a 4) con un contributo fino a 2.500 euro a titolo di rimborso spese per ogni visiting professor del Dsps;
- 5.000 euro da destinare come contributo per le traduzioni o la revisione di testi per pubblicazioni internazionali, aperto a tutti i docenti e ricercatori del dipartimento;



- 4.000 euro da destinare come contributo per inviti di docenti e studiosi dall'estero non finanziabili con fondi Erasmus o attraverso bandi per visiting;
- 2.000 euro da destinare come contributo per le mobilità docenti del Dipartimento all'estero per accordi con altri Atenei o Istituti di ricerca che non appartengano all'Unione Europea, fuori dal programma Erasmus.

Per quanto riguarda quindi il budget da assegnare alla "Ricerca" si propone la somma di 92.361 euro (superiore rispetto alla somma del 2024 di 87.457 euro) e la seguente ripartizione, tenuto conto di quanto sotto:

- Da giugno 2022 il Dipartimento attribuisce un contributo di 500 euro per annualità ad ogni assegno di ricerca, anche in caso di rinnovo, che può essere impiegato per mobilità e spese per la ricerca. Si propone di far gravare il contributo annuale per assegno sul budget Ricerca, e quindi di assegnare a detta sottovoce la somma di 10.000 euro corrispondente alla previsione di attivazione o rinnovo di 15 assegni, tenuto conto anche di eventuali rinnovi relativi al secondo anno del Prin 2022. Dato che sembra non siano previste ulteriori proroghe alla possibilità per le Università di indire procedure di assegni di ricerca oltre il 31/12/2024, eventuali avanzi di quote previste in detta sottovoce potranno essere impiegati per i nuovi profili che saranno previsti.
- il Consiglio di Dipartimento del 27/04/2023 ha deliberato l'assegnazione di una quota per ogni docente o ricercatore che è entrato in Dipartimento per concorso o per chiamata diretta e che ha preso servizio presso il dipartimento nel 2023. Nel 2025 si prevede il reclutamento complessivamente di 5 unità di personale docente e ricercatore (1 Pa GSPS-03/B ex SPS/03, 1 RTDB GSPS-06/A ex SPS/08, 1 RTDB GSPS-04/B ex SPS/06, 1 RTDB GSPS-08/B ex SPS/10 e 1 PO HIST-03/A ex M-STO/04) per le quali si propone l'assegnazione di una quota forfettaria di budget della ricerca ex 60% pari a 600 euro, per una somma complessiva di 3.000 euro;
- il Consiglio di Dipartimento del 9 ottobre 2023 ha deliberato di destinare la somma all'epoca rimasta disponibile sul progetto DSPSRICATEN23, in scadenza al 31/12/2024, di 4.776,11 ad iniziative di Public Engagement di Dipartimento. Il Consiglio di Dipartimento del 22/05/2024 ha poi deliberato il documento relativo ai "criteri per l'assegnazione dei fondi di Dipartimento per il Public Engagement" proposto dalla Commissione Public Engagement, con l'obiettivo di promuovere attività di Public Engagement istituzionali, con progetti che puntano all'interdisciplinarietà e al coinvolgimento della struttura o di parte di essa, piuttosto che ad attività di livello individuale. Si propone di far gravare sulla sottovoce Public Engagement la somma di 4.000 euro.

- in relazione all'impiego dei fondi ex 60% si propone di assegnare la quota complessiva per il 2025 – 26 di 75.361 euro (nel 2024 la somma corrispondeva a 72.657 euro).
Il tutto per un totale di 92.361 euro.

Per quanto riguarda il cofinanziamento assegni di ricerca, che lo scorso anno era rimasto fuori dal budget della ricerca e che era stato destinato per la somma di 10.000 euro sul progetto DSPS_ALTRE_SPESE non sono state avanzate richieste in corso d'anno. Pertanto si propone di non destinare ulteriori risorse e di mantenere la somma di 10.000 euro sul progetto DSPS_ALTRE_SPESE a disposizione per richieste relative al 2025.

La Dotazione di Funzionamento e della Didattica rimangono pressochè invariate.

Infatti si propone di confermare il budget 2025 della dotazione del dipartimento per 25.000 euro (lo stesso del 2024) e il budget della dotazione didattica per 7.600 euro oppure 7.961 (7.000 euro nel 2024).

Di seguito il prospetto della ripartizione del budget 2025.

Assegnazioni perequate per origine e forbice d'impiego				
BUDGET DIPARTIMENTO	estremo inferiore	valore perequato	estremo superiore	proposta di previsione 2025
Dotazione Funzionamento (+/- 40%)	13.982	23.303	32.624	25.000
dotazione didattica (+40%, - 20%)	7.517	9.396	13.154	7.600
ricerca ex 60% (+/- 30%)	69.503	99.290	129.077	92.361
internazionalizzazione (+50%, -25%)	19.104	25.472	38.208	32.500
totale		157.461		157.461

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole al bilancio di previsione anno 2025, nonché le previsioni relative agli anni 2026 e 2027.

Con nota prot. n. 179.822 del 30/07/2024 la Dirigente Area Servizi Finanziari ha comunicato che il budget di funzionamento per l'anno 2025 assegnato alla Scuola di

Scienze Politiche Cesare Alfieri è di 43.143 euro.

Il Presidente della Scuola, con nota del 2 ottobre 2024 ha comunicato la seguente ripartizione:

	2024	2025
Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	4.000,00	5.543
Missioni e rimborsi spese per la didattica e per la ricerca	600,00	300
Acquisto materiale librario monografico	588,00	0
Acquisto di servizi per l'organizzazione di manifestazioni e convegni	7.000,00	15.000
Spese per pubblicazioni informative	1.885,00	0
Programmi acquisti licenze	3.000,00	0
Altre spese per servizi	10.000,00	10.000
Materiale vario	1.801,00	800
Cancelleria e stampati	2.000,00	1.200
Noleggio strumenti ed attrezzature	3.600,00	3.600
Postali	300,00	300
Quote associative	300,00	300
Costi per prestazioni rese da altre unità amministrative	2.500,00	3.000
Costi per supplenze e contratti personale docente	2.650,00	3.100
Macchine e attrezzature informatiche da ufficio	1.360,00	0

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.

7) Cofinanziamento assegni di ricerca

Il Consiglio di Dipartimento del 14/10/2022 al punto 4) Budget 2023 aveva deliberato il cofinanziamento 3.000 euro per tre assegni di ricerca, rinnovabili, di cui due avevano come Responsabile Scientifico la Dott.ssa Ivana Acocella, le cui somme sono state accolte sul progetto RICATEN23 con scadenza al 31/12/2024. Dato che di tali assegni è stato possibile rinnovarne solo uno, la Dott.ssa Acocella ha provveduto a rinnovare, per un anno, l'assegno di ricerca dal titolo "Rimesse collettive e ruolo dei migranti nel co-sviluppo", titolare dell'assegno Dott.ssa Costanza Gasparo, con scadenza 31/01/2024, utilizzando la prima quota di cofinanziamento di 3.000 euro. La Dott.ssa Acocella ha poi rinunciato sul momento ad utilizzare la seconda quota di cofinanziamento di 3.000 euro che, tornando libera sul progetto della ricerca del dipartimento, è stata impiegata per spese di natura scientifica del dipartimento stesso, per poi tornare ad usufruirne per cofinanziare il secondo rinnovo dell'assegno di



ricerca della Dott.ssa Gasparo, in scadenza al 31/01/2025.

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole al cofinanziamento e autorizza la spesa sul progetto DSPS_ALTRE_SPESE.

8) Accordi e convenzioni

Il Direttore ritira il punto all'odg.

9) Fattibilità progetti di ricerca

Si sottopone la delibera di fattibilità circa i seguenti progetti di ricerca:

9.1) Progetto di ricerca presentato dalla dott.ssa Daniela Bernaschi (responsabile il prof. Marco Bontempi) nell'ambito del programma European Research Council (ERC)

Responsabile Scientifico: BONTEMPI MARCO (PO)

SSD: SOCIOLOGIA GENERALE

Titolo: Rethinking Food (In)Security: Shaping Inclusive Food Environments for Resilient Communities in Europe (RISE)

Durata (in mesi): 60

Ente finanziatore / Committente: Unione Europea

Programma: European Research Council

Tipo di partecipazione: Coordinatore

Finanziamento richiesto (in euro): 1.500.000

Gruppo di ricerca: DANIELA BERNASCHI

Abstract del progetto:

Il progetto viene formalmente presentato dal prof. Marco Bontempi in quanto Responsabile Scientifico designato dall'Ateneo dell'Assegno di ricerca legato al finanziamento "Unifi4Future" ottenuto dalla dott.ssa Daniela Bernaschi. Il programma "Unifi4Future" ha finanziato la ricerca della dott.ssa Daniela Bernaschi come propedeutica alla successiva presentazione di un progetto di ricerca in risposta a un bando ERC. La delibera di fattibilità del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali è un documento richiesto dalla procedura europea per la presentazione del progetto ERC.

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.

9.2) Progetto presentato dal prof. Giovanni Scotto in risposta a bando di finanziamento emanato dal MAECI per la progettazione di una Rete Italiana per la Mediazione Internazionale



Responsabile Scientifico: SCOTTO GIOVANNI (PA)

SSD: SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI

Titolo: Rete Italiana per la Mediazione Internazionale: studio di fattibilità e fase preparatoria

Durata (in mesi): 10

Ente finanziatore / Committente: Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale

Programma: Fondi Ministeri (Extra-MUR)

Tipo di partecipazione: Coordinatore

Finanziamento richiesto (in euro): 50.000,00

Abstract del progetto:

L'obiettivo generale del progetto è di contribuire all'istituzionalizzazione in Italia della mediazione di pace e del dialogo in contesti di conflitto e crisi a livello internazionale, in particolare all'interno dei meccanismi di mediazione dell'Unione Europea. Questo contribuirà al profilarsi dell'Italia in iniziative di tutela della pace e della sicurezza, rafforzando il contributo dell'Italia alle iniziative di pace e sicurezza ed umanitarie in sede internazionale. Per contribuire all'obiettivo generale, questo progetto ha come obiettivo specifico di realizzare uno studio di fattibilità della Rete Italiana per la Mediazione Internazionale (RIMI) che analizzi il contesto politico e operativo, le opzioni organizzative e i possibili esiti della creazione della RIMI e contribuire alla sua messa in opera attraverso attività complementari e concomitanti che ne rafforzino il risultato finale.

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.

9.3) Interdisciplinary summer school on migration and diversity in European cities, proposta dalla dott.ssa Erika Cellini sul programma EUNIWELL

Responsabile Scientifico: CELLINI ERIKA (RU)

Titolo: Interdisciplinary summer school on migration and diversity in European cities (MADEINEUROPE)

Durata (in mesi): 7

Ente finanziatore / Committente: 7th EUniWell Seed Funding Call for Proposals

Programma: EUNIWELL

Tipo di partecipazione: Partecipante

Finanziamento richiesto (in euro): 2.400

Partner:

University of Birmingham

University of Cologne

Linnaeus University

University of Murcia

Gruppo di ricerca: Giorgia Bulli, Stella Milani

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.



9.4) Progetto di ricerca del dott. Giacomo Bazzani finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio Pistoia e Pescia

Responsabile Scientifico: BAZZANI GIACOMO (RTD)

Titolo: GLOBAL CHALLENGES, LOCAL RESPONSES: PAVING THE WAY FOR LOW-CARBON LIVING IN PISTOIA

Durata (in mesi): 24

Ente finanziatore / Committente: Fondazione CARIPT

Tipo di partecipazione: Coordinatore

Finanziamento richiesto (in euro): 66.140

La Fondazione CRPT ha deliberato il finanziamento del progetto, riducendone la durata prevista a 12 mesi e concedendo un finanziamento di € 24.800, di cui € 19.177,50 dovranno sostenere il 75% del costo di un Assegno di ricerca, mentre i restanti € 5.622,50 il costo delle attività progettuali correlate.

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.

9.5) Progetto di ricerca del dott. Giacomo Bazzani presentato nell'ambito del programma ERC

Responsabile Scientifico: BAZZANI GIACOMO (RTD)

SSD: SOCIOLOGIA GENERALE

Titolo: Prosocial Europe: The Sound of the Growing Forest (PROSOCIAL-EUROPE)

Durata (in mesi): 60

Ente finanziatore / Committente: Unione Europea

Programma: European Research Council

Tipo di partecipazione: Coordinatore

Finanziamento richiesto (in euro): 1.500.000

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.

10) Assegni di ricerca

10.1 Nuova attivazione di n. 1 Assegno di ricerca sul progetto ERC HumanEuroMed", responsabile scientifica prof.ssa Silvia Salvatici

Il Direttore chiede di esprimere il proprio parere in merito alla seguente proposta di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con decorrenza 01/01/2025

Tipologia dell'assegno	Interamente finanziato
Decorrenza attività	01/01/2025

di ricerca	
Titolo dell'assegno	La Jugoslavia, la solidarietà internazionale e i rapporti con il movimento dei paesi non-allineati
Settore disciplinare	M-STO/04
Responsabile della ricerca e qualifica	Silvia Salvatici - PO
Requisiti di ammissione	PhD in History Scientific-professional CV responding to the requisites Excellent command of English and one of the following languages: Croatian, Slovenian, Serb, Bosnian Familiarity with the international history of Yugoslavia and history of international aid
Durata	12 mesi
Costo totale dell'assegno	33.305,08 €
Cofinanziamento	0,00 €
Provenienza fondi: numero COAN anticipata e progetto	SALVATICI_HUMANEUROMED_2021 - Humanitarianism and Mediterranean Europe: A Transnational and Comparative History (1945-1990) – CUP B15F21004450006
Data, ora e luogo del colloquio	27/11/2024, 9:30 Colloquio online sulla piattaforma Gmeet Commissione: Silvia Salvatici, Francesca Rolandi, Simona Behre Supplente: Simone Neri Serneri

Terminato l'esame delle richieste la Giunta,

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
- considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità parere favorevole.

10.2 Nuova attivazione di n. 1 Assegno di ricerca sul progetto del dott. Giacomo Bazzani finanziato dalla Fondazione CRPT

Il Direttore chiede di esprimere il proprio parere in merito alla seguente proposta di attivazione di n. **1** assegni di ricerca con decorrenza **01/01/2025**

Tipologia dell'assegno	Interamente finanziato
Decorrenza attività di ricerca	01/01/2025
Titolo dell'assegno	Sfide globali, risposte locali: verso una società a basse emissioni di carbonio
Settore disciplinare	SPS/07
Responsabile della ricerca e qualifica	Giacomo Bazzani - RUTD
Requisiti di ammissione	Dottorato di ricerca in Sociologia o materie affini al campo di ricerca Il ricercatore deve possedere i seguenti requisiti: - non avere compiuto 40 anni di età alla data di emissione del bando; - avere conseguito il titolo di dottore in ricerca o PhD alla data di pubblicazione del bando; - avere un curriculum formativo e professionale coerente con il livello e la qualità del progetto di ricerca presentato e, in particolare; - attestare una documentata e continuativa attività di ricerca, ovvero alla data di pubblicazione del bando essere stato per almeno un anno titolare di un assegno di ricerca (o di una posizione equivalente presso un "centro di ricerca" straniero POSTDOC) in relazione a un progetto di ricerca compatibile con il progetto di ricerca presentato e il settore ERC interessato; - essere disponibile a svolgere continuativamente attività di ricerca sul campo nella città di Pistoia per l'intera durata dell'assegno.
Durata	12 mesi

Costo totale dell'assegno	25.570,00 €
Cofinanziamento	0,00 €
Provenienza fondi: numero COAN anticipata e progetto	- BAZZANI_FONDAZIONECRPT_2024 - GLOBAL CHALLENGES, LOCAL RESPONSES: PAVING THE WAY FOR LOW-CARBON LIVING IN PISTOIA - B13C24003300007 (€ 19.177,50) - BAZZANI_ESA_BANCADITALIA_2024 - European economies in transition. On the way to pro-environmental and prosocial economies - B13C24002520005 (€ 6.392,50)
Data, ora e luogo del colloquio	18/11/2024, 15:00 presso Università di Firenze, Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, via Pandette 21, edificio D5, II piano, aula Spreafico, Firenze Commissione: Giacomo Bazzani, Marco Bontempi, Riccardo Guidi Supplente: Erika Cellini

Terminato l'esame delle richieste, la Giunta

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
- considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità parere favorevole.

10.3 Nuova attivazione di n. 1 Assegno di ricerca della prof.ssa Annalisa Tonarelli sul progetto della Fondazione CRF con responsabile scientifico il prof. Simone Neri Serneri

Il Direttore chiede di esprimere il proprio parere in merito alla seguente proposta di attivazione di n. 1 assegni di ricerca con decorrenza **01/02/2025**

Tipologia dell'assegno	Interamente finanziato
Decorrenza attività di ricerca	01/02/2025
Titolo dell'assegno	Disagio abitativo nell'area fiorentina: una prospettiva sociologica
Settore disciplinare	SPS/09
Responsabile	Annalisa Tonarelli - PA

della ricerca e qualifica	
Requisiti di ammissione	LM-88 / LAUREA MAGISTRALE IN SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE - Laurea Magistrale ai sensi del D.M. n. 270/04 e successive modificazioni e integrazioni, ovvero corrispondente Laurea Specialistica ai sensi del D.M. n. 509/1999, ovvero corrispondente Diploma di Laurea conseguito ai sensi del precedente ordinamento, ovvero diplomi equivalenti conseguiti all'estero Curriculum Scientifico professionale idoneo allo svolgimento dell'attività di ricerca oggetto del programma dell'assegno
Durata	12 mesi
Costo totale dell'assegno	23.890,08 €
Cofinanziamento	0,00 €
Provenienza fondi: numero COAN anticipata e progetto	NERISERNERI_FONDAZIONECRF_2023 - Disagio abitativo, politiche e mobilitazioni per la casa nell'area fiorentina - B13C23004510007
Data, ora e luogo del colloquio	13/01/2025, 10:00 per via telematica Commissione: Annalisa Tonarelli, Ruggero Cefalo, Dario Raspanti Supplente: Sorina Cristina Soare Membro esperto: Simone Neri Serneri

Terminato l'esame delle richieste, la Giunta

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
- considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità parere favorevole.

11) Borse di ricerca

Il Direttore ritira il punto all'odg.

12) Lavoro autonomo

12.1 Ratifica dell'emanazione del bando per incarico di lavoro autonomo nella forma della collaborazione coordinata, per Collaborazione e supporto alla ricerca sulla percezione della violenza di genere delle donne migranti e la loro fiducia nelle istituzioni italiane, Responsabile Scientifico Prof. Stefano Becucci

Al Dipartimento è pervenuta la richiesta (lettera prot. 2222754 del 23/09/2024) del prof. Stefano Becucci, in qualità di Responsabile scientifico del progetto “Violenza di genere e donne migranti in Italia”, finanziato dalla Fondazione Intesa San Paolo, di attivare un incarico di lavoro autonomo nella forma della collaborazione coordinata per svolgere attività altamente qualificate che consistono nell'attività di Collaborazione e supporto alla ricerca sulla percezione della violenza di genere delle donne migranti e la loro fiducia nelle istituzioni italiane, da attivare nel caso che la ricognizione interna volta ad individuare la professionalità richiesta tra i dipendenti di Ateneo non abbia esito positivo.

Per ragioni di urgenza, dovute alle tempistiche del progetto, il bando è stato emanato con D.D. n. 11297 Prot. n. 222895 del 23/09/2024.

L'incaricato dovrà occuparsi, nell'ambito del progetto, di:

- a) Raccolta del materiale documentario in lingua italiana e in inglese sul tema della violenza di genere in Italia, con particolare riferimento a: paper accademici, report istituzionali, rapporti redatti da organizzazioni non governative e statistiche ufficiali, come l'Istituto Nazionale di Statistica e il Ministero dell'Interno.
- b) Partecipazione all'elaborazione degli strumenti di ricerca rivolti a operatori di ONG, donne italiane e straniere; nello specifico, il/la collaboratore/trice fornirà il proprio contributo alla redazione del focus group, del questionario standard e delle interviste qualitative.
- c) Segreteria organizzativa dedicata ad organizzare gli incontri con le persone da intervistare e a somministrare gli strumenti di rilevazione delineati in precedenza.
- d) Raccolta della rassegna stampa online sul tema in oggetto, nel periodo compreso fra novembre 2024 e luglio 2025.
- e) Partecipazione all'elaborazione del report di ricerca sul tema: La percezione della violenza di genere delle donne migranti e la loro fiducia nelle istituzioni italiane.

L'attività oggetto della collaborazione avrà durata dal 08/11/2024 al 07/10/2025.

Nel caso in cui vi fossero candidati interni, si precisa che a tale personale dipendente dell'Ateneo non sarà riconosciuto alcun compenso in quanto attività da svolgere in orario di servizio; diversamente, per il contratto di lavoro autonomo stipulato con soggetto esterno, sarà previsto un corrispettivo complessivo pari ad € 10.000 euro lordo percipiente (costo totale da impegnare € 13.225). Il suddetto compenso graverà su fondi del budget del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, e nello specifico, sui fondi del progetto BECUCCI_FONDAZIONEINTESA_2024, CUP B13C24002820007.

Il compenso verrà corrisposto dietro presentazione di una relazione esplicativa delle



attività in essere volta ad accertare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi pattuiti. L'incaricato da selezionare dovrà avere il seguente profilo professionale:

- Dottorato di ricerca in Scienze Sociali.

Per la valutazione dei titoli la commissione avrà a disposizione 70 punti che verranno così ripartiti:

- fino ad un massimo di 10 punti per altri titoli da valutare, ulteriori al Dottorato;
- fino a un massimo di 10 punti per la pregressa esperienza in relazione all'attività da svolgere;
- fino a un massimo di 50 punti per il colloquio.

L'incaricato svolgerà l'attività con lavoro prevalentemente proprio, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione.

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole all'emanazione del bando per l'attivazione del contratto di lavoro autonomo, e ne autorizza la relativa spesa.

12.2 Bando di selezione per la formazione di una graduatoria relativa al reclutamento di quattro tutor per l'orientamento di studenti partecipanti ai progetti KA171: nomina della commissione e approvazione atti, ratifica

In data 28/06/2024 è stato emesso il Decreto repertorio n. 8215/2024, prot. n. 150.711 del 28/06/2024 di emanazione del bando per la formazione di una graduatoria relativa al reclutamento di quattro tutor per l'orientamento di studenti partecipanti ai progetti KA 171 in mobilità internazionale presso la Scuola di Scienze Politiche "Cesare Alfieri". Il Direttore con decreto n. 10091/2024 prot. 193.929 del 27/08/2024 ha nominato la commissione composta da

prof. Alberto Tonini

prof.ssa Giorgia Bulli

prof.ssa Sheyla Moroni

prof.ssa Maria Stella Rognoni.

Inoltre Il Direttore con decreto n. 11035/2024 prot. 216.242 del 17/09/2024, vista la regolarità degli atti e della procedura, ha approvato la seguente graduatoria

1	Mazzini	Luca	71
2	Bertelloni	Camilla	64
3	Fornaro	Sara	64
4	Sherif	Soojude Mohamed Abdalla	64
5	Silva e Silva	Gemima	62
6	Giuliani	Gaia	60
7	Mantia	Elia	50

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole alla ratifica del decreto n.

10091/2024 prot. 193.929 del 27/08/2024 di nomina della Commissione e del decreto n. 11035/2024 prot. 216.242 del 17/09/2024 di approvazione atti.

12.3 Bando per incarico di lavoro autonomo nella forma della collaborazione coordinata, per “Organizzazione e gestione dell’International Week Erasmus+ STA, e ampliamento dell’offerta traineeship e studio”: nomina della commissione e approvazione atti, ratifica.

In data 23/07/2024 è stato emesso il Decreto repertorio n. 9249/2024, prot. n. 171.883 del 23/07/2024 di emanazione del bando per incarico di lavoro autonomo nella forma della collaborazione coordinata, per “Organizzazione e gestione dell’International Week Erasmus+ STA, e ampliamento dell’offerta traineeship e studio” presso la Scuola di Scienze Politiche “Cesare Alfieri”. Il Direttore con decreto n. 10067/2024, prot. n. 192.907 del 26/08/2024 ha nominato la commissione composta da

Dott.ssa Giorgia Bulli

Prof. Alberto Tonini

Prof.ssa Maria Stella Rognoni

Supplente

Dott.ssa Sheyla Moroni.

Inoltre il Direttore con decreto n. n. 10955/2024, prot. n. 214.623 del 16/09/2024 vista la regolarità degli atti e della procedura, ha approvato la graduatoria, dalla quale risulta vincitore il Dott. Alessio Minicozzi con un punteggio di 36/40.

La Giunta esprime all’unanimità parere favorevole alla ratifica del decreto n. 10067/2024, prot. n. 192.907 del 26/08/2024 di nomina della Commissione e del decreto 10955/2024, prot. n. 214.623 del 16/09/2024 di approvazione atti.

13) Premio Galli 2024: decreto approvazione atti

In data 28/06/2024 è stato emesso il Decreto repertorio n. 8205/2024, prot. n. 150.508 del 28/06/2024 di emanazione del bando della procedura di selezione per l’assegnazione del Premio di laurea magistrale “In ricordo di Guido Galli”.

Il Direttore con decreto n. 11599/2024 prot. 230.200 del 27/09/2024, vista la regolarità degli atti e della procedura, ha approvato graduatoria dalla quale risulta vincitore la tesi del Dott. Matteo Peccini con un punteggio di 95.

La Giunta esprime all’unanimità parere favorevole.

14) Erasmus + KA 171 progetto-Paese Senegal

14.1 Erasmus + KA 171 progetto-Paese Senegal: modalità di pagamento delle mobilità di staff outgoing;

Il Direttore informa che per il progetto-paese Senegal (Université Cheikh Anta Diop de Dakar; Responsabile scientifica Prof.ssa Maria Stella Rognoni) finanziato nell'ambito della Call 2024 (Project n 2024-1-IT02-KA171-HED-000211987) dell'azione Erasmus+ KA 171 "International mobility involving third countries not associated to the programme", approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 30 gennaio 2024, il Dipartimento è chiamato a deliberare in merito alle modalità di pagamento delle mobilità di staff (docenti e amministrativi) outgoing.

Si ricorda che ai sensi del vigente Regolamento missioni e rimborsi spese è possibile scegliere tra le seguenti due opzioni:

Opzione 1) Trattamento di missione con rimborso documentato (analitico o piè di lista) a seguito della presentazione dei documenti giustificativi di spesa, sempre entro i massimali stabiliti dal Programma Erasmus +.

Opzione 2) Trattamento alternativo di missione (forfettario) sulla base dei massimali previsti dal Regolamento missioni e rimborsi spese di Ateneo e comunque complessivamente entro gli importi stabiliti dal Programma Erasmus +. (In questo caso la somma erogata a rimborso costituisce reddito da lavoro dipendente o assimilato ed è quindi assoggettata per la normativa fiscale a tassazione. Il suddetto importo è da considerarsi al lordo degli oneri a carico del percipiente).

Al fine di assicurare la parità di trattamento tra i partecipanti, l'opzione di pagamento prescelta è vincolante per tutte le mobilità nell'ambito dello stesso Paese e dovrà essere specificata nei bandi di mobilità per staff outgoing e nei contratti individuali dei soggetti selezionati.

La Giunta

- richiamata la propria precedente delibera del 30 gennaio 2024 di approvazione del progetto – paese Senegal finanziato nell'ambito dell'azione Erasmus+ KA 171 "International mobility involving third countries not associated to the programme";
- considerata la necessità di scegliere tra le due opzioni di pagamento previste dal Regolamento missioni e rimborsi spese di Ateneo;
- preso atto che l'opzione di pagamento prescelta dovrà applicarsi a tutte le mobilità da realizzare nell'ambito del progetto-paese;
- valutate le considerazioni del Responsabile scientifico di progetto,

all'unanimità propone per l'opzione 2, Trattamento alternativo di missione (forfettario) sulla base dei massimali previsti dal Regolamento missioni e rimborsi spese di Ateneo e comunque complessivamente entro gli importi stabiliti dal Programma Erasmus + (In questo caso la somma erogata a rimborso costituisce reddito da lavoro dipendente o assimilato ed è quindi assoggettata per la normativa fiscale a tassazione. Il suddetto importo è da considerarsi al lordo degli oneri a carico del percipiente).

14.2 Erasmus + KA 171 progetto-Paese Senegal: nomina referenti amministrativi



Il Direttore ricorda che il progetto approvato per il Dipartimento è:

- **Senegal**, Université Cheikh Anta Diop de Dakar, Responsabile scientifica:
Prof.ssa Maria Stella Rognoni

La Giunta all'unanimità propone di individuare la Dott.ssa Diana Kapo come referente amministrativo del Dipartimento e la Dott.ssa Albana Dedja come referente amministrativo della Scuola.

15) Accordi di collaborazione culturale e scientifica;

15.1 Proposta di rinnovo dell'accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Universidad Autónoma de Bucaramanga (Colombia).

Si informa che è pervenuta una proposta di rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'Universidad Autónoma de Bucaramanga (Colombia) tramite il Coordinamento per le Relazioni Internazionali.

La Giunta sentito quanto riferito dal Direttore, considerate le motivazioni della proposta di attivazione dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime all'unanimità parere favorevole al rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Universidad Autónoma de Bucaramanga (Colombia) nel settore indicato deliberandone la fattibilità e propone che il docente coordinatore dell'accordo sia la Prof.ssa Brunella Casalini.

15.2 Proposta di rinnovo dell'accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e Meiji University.

Si informa che è pervenuta una proposta di rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con Meiji University tramite il Coordinamento per le Relazioni Internazionali. La Giunta sentito quanto riferito dal Direttore, considerate le motivazioni della proposta di attivazione dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime all'unanimità parere favorevole al rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e Meiji University nel settore indicato deliberandone la fattibilità e propone che il docente coordinatore dell'accordo sia la Prof. Leonardo Chiesi.

16) Internazionalizzazione: bando per il conferimento di contributi premiali agli studenti che hanno partecipato e portato a termine la mobilità nell'ambito dell'Erasmus+ per studio a.a. 2023-2024.



L'avviso di procedura di valutazione comparativa intende selezionare n. 11 soggetti disponibili ad accettare il conferimento di complessive n.11 contributi premiali dell'importo di € 900 al lordo degli oneri a carico del percipiente (€ 977 costo comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione), rivolte agli studenti italiani o stranieri che abbiano partecipato e portato a termine la mobilità nell'ambito dell'Erasmus+ per studio a.a. 2023-2024.

In particolare, si tratta di:

- 8 Borse in favore degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Triennale;
- 3 Borse in favore degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale.

Potranno presentare domanda gli studenti che abbiano effettuato ed ultimato la mobilità nell'ambito dell'Erasmus per studio nell'a.a. 2023-2024 con la relativa certificazione (procedura di riconoscimento) e che risultino regolarmente iscritti per l'a.a. 2023-2024.

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione a tal fine nominata, con apposito provvedimento del Direttore del Dipartimento alla scadenza del termine di presentazione delle domande. La valutazione comparativa è volta a premiare gli studenti che abbiano conseguito maggior numero di CFU partendo da un minimo di 18 a semestre. Nel caso di mobilità annuale il punteggio totale dei CFU verrà diviso a metà e calcolato per semestre.

Nel caso in cui vi siano studenti con il medesimo punteggio, verrà premiato lo studente con la fascia ISEE più bassa, laddove la fascia ISEE sia stata indicata al momento dell'iscrizione all'a.a. 2023 - 2024. In caso di mancata indicazione di fascia ISEE da parte di uno degli studenti pari merito, il contributo verrà assegnato allo studente che ha indicato la fascia ISEE.

A parità di CFU e di fascia ISEE verrà premiato lo studente più giovane di età.

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.

17) Contratti di edizione

Il Direttore ritira il punto all'odg.

18) Autorizzazione incarichi esterni

Autorizzazione incarico Dott. Ruggero Cefalo

Con nota prot. 212071 del 13 settembre 2024 il Dott. Ruggero Cefalo ha presentato richiesta di autorizzazione per il conferimento di un incarico retribuito – insegnamento Urban Sociology – Cities, territories, governance nell’ambito del corso di laurea triennale in Sociologia, presso il Dipartimento di Sociologia dell’Università di Vienna. La Giunta

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165 ed in particolare l’articolo 53, comma 7;

VISTA la legge 30 novembre 2010, n. 240 ed in particolare l’articolo 6;

VISTO il Regolamento in materia di incompatibilità e di autorizzazioni ad incarichi retribuiti per il personale docente e ricercatore;

VISTA la richiesta di autorizzazione presentata dal dott. Ruggero Cefalo, pervenuta in data 13 settembre 2024, relativa al conferimento di un incarico di insegnamento Urban Sociology – Cities, territories, governance nell’ambito del corso di laurea triennale in Sociologia, presso il Dipartimento di Sociologia dell’Università di Vienna per il quale il compenso lordo previsto o presunto è di 3.306 euro;

CONSIDERATO che l’incarico si svolgerà dal 18.10.2024 al 10.01.2025, in modalità a blocchi (5 incontri totali) con un impegno previsto di 25 ore articolate su n. 5 giornate lavorative, CFU 4, presso l’Università di Vienna, Dipartimento di Sociologia;

ACCERTATA la compatibilità di tale incarico con il regime di impegno a tempo pieno;

ACCERTATA la compatibilità di tale incarico con l’assolvimento dei compiti istituzionali;

CONSIDERATO che l’incarico ha carattere occasionale;

VERIFICATA l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d’interessi;

VERIFICATA la compatibilità dell’attività da autorizzare con le esigenze di tutela dell’immagine dell’Ateneo;

PRESO ATTO che l’interessato dichiara di non superare il limite di cui all’art. 8, comma 1, lettera e) del Regolamento sopracitato;

esprime all’unanimità parere favorevole ai fini del rilascio dell’autorizzazione a svolgere l’incarico di insegnamento di Urban Sociology – Cities, territories, governance – presso l’Università di Vienna dal 18.10.2024 al 10.01.2025 con un impegno previsto di circa 25 ore articolate su n. 5 giornate lavorative.

19) Cultori della materia

Il Regolamento sui cultori e le cultrici della materia approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 20 gennaio 2023 stabilisce che si può proporre per la nomina nel ruolo di Cultore e Cultrice della materia, chi soddisfa i seguenti requisiti:

- a) Possesso del titolo di dottore di ricerca o in alternativa di una laurea specialistica o magistrale conseguita almeno un anno prima della richiesta, in ambito disciplinare congruente con gli obiettivi formativi dell’insegnamento.
- b) Possesso di esperienza di ricerca documentabile e/o attività professionale



qualificata.

Le attività istruttorie relative alla nomina, al rinnovo e alla revoca del titolo di Cultore o Cultrice della materia e le decisioni riguardanti la tenuta e l'aggiornamento dell'elenco sono di competenza della Giunta del Dipartimento.

L'attribuzione della qualifica di Cultore o Cultrice della materia viene deliberata dal Consiglio di Dipartimento, che la trasmette per opportuna conoscenza alla Scuola di Scienze Politiche e a chi presiede il Corso di laurea o i Corsi di laurea interessati, allegando il curriculum della persona nominata.

Sono pervenute le seguenti richieste:

- Dott. Claudio Balderacchi per l'insegnamento di *Scienza Politica* GSPS- 02/A del Corso di Laurea Triennale in Scienze Politiche, Scuola di Scienze Politiche "Cesare Alfieri"; candidatura proposta dal prof. Andrea Lippi; scadenza 31/12/2027.
- Dott.ssa Lucrezia Basile per l'insegnamento di *Teorie della Politica Internazionale* GSPS- 02/A del Corso di Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali e Studi Europei, Scuola di Scienze Politiche "Cesare Alfieri"; candidatura proposta dal prof. Luciano Bozzo; scadenza 31/12/2027.

La Giunta approva all'unanimità il conferimento della qualifica a cultore della materia ai candidati.

20) Richieste di patrocinio;

Il Direttore ritira il punto all'odg.

21) Varie ed eventuali.

Il Direttore comunica che non ci sono punti da trattare.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola alle ore 17,25 il Direttore dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale, letto e approvato seduta, che viene confermato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO

Sandra Ruggiero

IL DIRETTORE

Prof. Marco Bontempi