



Agg. al  
01/04/2019

## RICHIESTA DI ACQUISTO BENI/SERVIZI

Pag. 1 di 2

Firenze, lì

Al Direttore del Dipartimento  
di Scienze Politiche e Sociali

I sottoscritt \_\_\_\_\_ in qualità di  
\_\_\_\_\_ <sup>1</sup> per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati a  
lo svolgimento dei compiti istituzionali legati a:

- ricerca: .....
- didattica: .....
- funzionamento: .....

**(motivazione da dettagliare) (2)**

.....

.....

.....

.....

.....

Avendo preso visione della normativa vigente, recante disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi: art. 26 della L. n. 488/99 (convenzioni Consip) (art. 1, c. 449, L. 296/2006 e s.m.i.); D.Lgs. 50/2016, che sanciscono – anche per le Università - l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) e alle Convenzioni CONSIP, qualora attive, per acquisti pari o superiori a 5.000,00 euro.

**richiede di acquisire il seguente bene/servizio:**

Q.tà	Descrizione	Caratteristiche tecniche dettagliate	Prezzo unitario presunto al netto di IVA

**Di competenza esclusiva dell'ufficio**

**Verificato che, dopo indagine effettuata su:**

<https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/>

[http://start.e.toscana.it/regione-toscana/pleiade/?pagina=ne\\_registro](http://start.e.toscana.it/regione-toscana/pleiade/?pagina=ne_registro)

<sup>1</sup> Per es. Il Responsabile scientifico del Progetto di Ricerca, un Membro del Progetto di ricerca, ecc.

<sup>2</sup> La motivazione costituisce un elemento essenziale per l'acquisto.



Agg. al  
01/04/2019

**RICHIESTA DI ACQUISTO BENI/SERVIZI**

Pag. 2 di 2

**TRATTASI DI FORNITURA DI BENI/SERVIZI PRESENTI FRA LE CONVENZIONI CONSIP/REGIONE TOSCANA ATTIVE**

**TRATTASI DI FORNITURA DI BENI/SERVIZI PRESENTI IN MEPA**

**TRATTASI DI FORNITURA DI BENI/SERVIZI per i quali non sono utilizzabili MEPA, START o Convenzioni CONSIP in quanto:**

- il bene/servizio non è presente né immediatamente disponibile su tali piattaforme
- trattasi di importo inferiore a 5.000,00 euro al netto dell'IVA, esclusi beni e servizi di Infomatica

**Si allegano i seguenti preventivi:**

	<b>DITTA/ RAGIONE SOCIALE/ DENOMINAZIONE SOCIALE</b>	<b>Prezzo IVA esclusa</b>
1		
2		
3		
4		
5		

**È individuata la seguente ditta/fornitore:**

<b>DITTA/FORNITORE oppure RAGIONE SOCIALE oppure DENOMINAZIONE SOCIALE</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Indirizzo mail a cui inoltrare la documentazione amministrativa</b>

**Si attesta la congruenza del prezzo e pertinenza dell'acquisto medesimo alla finalità del progetto di ricerca.**

**La spesa graverà sui fondi:**

\_\_\_\_\_

Il Richiedente \_\_\_\_\_

Il Responsabile Scientifico assegnatario dei fondi \_\_\_\_\_

Visto del RUP/RAD \_\_\_\_\_